


Согласовано на заседании
Управляющего совета школы
Протокол № 2
от 22.12.2022
Председатель совета 

Утверждено на заседании
педагогического совета.
Протокол № 4
от 01.2023
Директор 



Программа развития
«Новая школа»
МКОУ Аносовская СОШ
на 2023–2026 годы

с. Аносово, 2023 год

Паспорт программы развития

| | |
|---|---|
| Полное наименование организации | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Аносовская средняя общеобразовательная школа |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об |

| | |
|---------------------------------|--|
| | <p>утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».</p> <p>12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»</p> <p>13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».</p> <p>14. Государственная программа развития образования в городе Эрске на 2021–2030 годы, утвержденная постановлением администрации города Эрска 14.09.2020 № 21-о.</p> <p>15. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07</p> |
| <p>Сведения о разработчиках</p> | <p>Ответственные: Поцелуева Ирина Григорьевна, директор МКОУ Аносовская СОШ Луковникова Ксения Васильевна, соцпедагог Аносова Татьяна Александровна, руководитель МО гуманитарного цикла, психолог Катюшина Наталья Геннадьевна, руководитель МО естественно-научного и гуманитарного цикла, заместитель директора по ВР</p> |
| <p>Цели программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Внедрение ФГОС-2023 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям. 4. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы 5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| <p>Комплексные задачи</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание системы сетевого взаимодействия со |

| | |
|--|---|
| <p>программы развития</p> | <p>спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</p> <p>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> |
| <p>Основные направления развития организации</p> | <p>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса.</p> <p>2. Усиление воспитательной работы школы.</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</p> |
| <p>Период реализации программы развития</p> | <p>С 2023 года по 2026 год – 4 года</p> |
| <p>Порядок финансирования программы развития</p> | <p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.</p> |
| <p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p> | <p>Успешно применяются ФООП, в том числе в качестве альтернативы ООП школы.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 80%.</p> <p>100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>Увеличилось на 95% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>50 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p> |
| <p>Ожидаемые результаты реализации программы</p> | <p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p> |

| | |
|--|--|
| | |
| Контроль реализации программы развития | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МКОУ Аносовская СОШ</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МКОУ Аносовская СОШ</p> |

Информационная справка об организации

Сведения об организации. МКОУ Аносовская СОШ с. Аносово, Усть-Удинского района, Иркутской области.

Школа расположена по адресу: с.Аносово, ул.Пионерская, дом 23 Телефон: 8395-45-40-103. Электронный адрес:chcola_anosovo@list.ru

Школа находится в типовом здании по проекту 1964 года. В ней обучают 40 учащихся и 16 воспитанников дошкольной группы. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На конец 2022 года дополнительное образование представлено 17 кружками и секциями.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 10;
- компьютерный класс - 2;
- мастерская;
- спортивный зал;
- библиотека;
- столовая на 80 посадочных мест;
- медицинский кабинет;
- учительская;
- комната детских инициатив

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2019–2022 годы

| № п/п | Параметры статистики | 2019– 2019 учебный | 2020– 2020 учебный | 2021– 2021 учебный | На конец 2022 года |
|-------|----------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | | |

| | | год | год | год | |
|---|--|-----|-----|-----|----|
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | | | 57 | 38 |
| | – начальная школа | | | 16 | 12 |
| | – основная школа | | | 25 | 23 |
| | – средняя школа | | | 6 | 3 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | | | | |
| | – начальная школа | – | – | – | – |
| | – основная школа | – | – | | |
| | – средняя школа | – | – | – | – |
| 3 | Не получили аттестата: | | | | |
| | – об основном общем образовании | – | – | – | – |
| | – среднем общем образовании | – | – | – | 1 |
| 4 | Окончили школу с аттестатом с отличием: | | | | |
| | – в основной школе | 3 | | | – |
| | – средней школе | | | | – |

Характеристика окружающего социума. Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся.

Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении низкого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеется ребенок-инвалид):

2020 год – 31,1% от общего числа семей;

2021 год – 29,5% от общего числа семей;

2022 год – 28,95% от общего числа семей.

На уровне дошкольного образования численность многодетных семей с 2019 года остается стабильной, а на уровнях начального, основного и среднего общего образования стала на 2 процента стала меньше.

Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находится КДЦ, спортивная площадка.

С КДЦ наладили партнерские взаимоотношения: проводим совместные мастер-классы, концерты, митинги, соревнования, КВН, мастерские, круглые столы.

Совместно с сельской библиотекой проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество работников – 41 человек. Из них 12 – учителя, 2 – иные педагогические работники, 27 – непедагогические работники.

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий, кол-во работников | Стаж работы, кол-во работников |
|--|--|--|
| Высшее – 6 чел. Среднее специальное – 16 чел. Обучаются в ВУЗах – 0 чел. | Первая – 6 чел. | До 5 лет – 2 чел. 5 – 10 лет – 3 чел. Свыше 15 лет – 23 чел. |

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетная грамота Министерства образования РФ – 4 работника;

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Характеристика достижений организации.

В школе работает 1 музей:

- Краеведческий музей

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2022 годы;
- потенциал развития школы на основе анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП.
Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

7. Усиление антитеррористической защищенности организации.

8. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Мероприятия по реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|---------------------------|--|----------------------|--------------|----------------------------------|-------------------|
| 1. Переход на ФООП | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП | Директор | Январь 2023 | Приказ о создании рабочей группы | |
| 2 | Проведение педсовета, | Директор | Февраль 2023 | Протокол | |

| | | | | | |
|---|--------------------------------------|----------------|----------------------|---|--|
| | посвященного переходу на ФООП | | | | |
| 3 | Анализ и корректировка ЛНА | Рабочая группа | Апрель – август 2023 | Обновленные ЛНА | |
| 3 | Разработка проектов ООП по ФООП | Рабочая группа | Май – август 2023 | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП | |
| 4 | Утверждение новых ООП НОО, ООО и СОО | Директор | Август 2023 | Новые ООП НОО, ООО и СОО | |

2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям

| | | | | | |
|---|--|------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--|
| 1 | Совещание при директоре | Директор | Январь 2023 | Протокол | |
| 2 | Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям | Заместитель директора по УВР | Февраль 2023 | Акт внутреннего аудита | |
| 3 | Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений | Директор | Февраль-март 2023 | Протокол Приказ об утверждении мер | |
| 4 | Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений | Заместитель директора по УВР | Март 2023 | Аналитическая справка | |

3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей

| | | | | | |
|---|---|------------------------------|------------------|---------------------------------|--|
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Заместитель директора по УВР | Январь-март 2023 | Анкетирование и опрос родителей | |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного | Директор | Апрель 2023 | Протокол заседания педсовета | |

| | | | | | |
|--|--|---|-------------------|---|--|
| | образования надо реализовать | | | | |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования | Май – август 2023 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования | |
| 4 | Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм | Директор | Март 2023 | Протокол заседания педсовета | |
| 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации | | | | | |
| 1 | Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы | Лаборант компьютерного класса | Январь 2024 | План развития цифровой инфраструктуры | |
| 2 | Направление на обучение работников цифровым компетенциям | Директор | Май 2024 | Приказ | |
| 6. Совершенствование системы охраны труда | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе | Директор | Март 2024 | Протокол | |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Заведующий хозяйством | Март 2024 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда | |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | | | | | |
| 1 | Определение основных | Директор | Первое полугодии | Приказы | |

| | | | | | |
|--|---|--------------------|----------------------------|----------------------------------|--|
| | положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Завхоз | е 2025 | Локальные нормативные акты школы | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Завхоз | Апрель 2025 | Утвержденные планы | |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Директор | Ежегодно в 1 и 2 полугодии | Утвержденные планы | |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Директор завхоз | Второе полугодие 2025 | Утвержденный план внедрения | |
| 7. Оптимизация работы кадровых ресурсов | | | | | |
| 1 | Совещание при директоре | Директор | Январь 2025 | Протокол | |
| 2 | Корректировка плана повышения квалификации работников | Делопроизводитель | Февраль 2024 | План | |

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.

4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
|---|---|
| Переход на ФООП | <p>Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 100 % участников образовательных отношений качеством</p> |

| | |
|--|--|
| | предоставляемых образовательных услуг |
| Внеурочная деятельность | <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством</p> |
| Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям | <p>Незначительные замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p> |
| Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | 100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. |
| Цифровизации образовательного и управленческого процесса | Увеличилось на 85% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии |
| Совершенствование системы охраны труда | Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда |
| Усиление антитеррористической защищенности организации | <p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p> |
| Оптимизация кадровых ресурсов | ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме |